Primăria Capitalei

Spitalul Clinic de Obstetrică-Ginecologie "Prof. Dr. Panait Sîrbu"

ASSMB
ANMCS
unitate aflată în PROCES DE ACREDITARE

Adresa: Calea Giulești Nr. 5, intrare Str. Boișoara, Sector 6, București | **Email:** panaitsirbu@gmail.com | **Website:** www.panaitsarbu.ro
Telefon: (021) 316 12 81 / (021) 316 12 83 / (021) 316 12 87 / (021) 316 12 88 | **Fax:** (021) 316 12 96

SSB Nr. 31836/11.05.2021

Contract de servicii
nr. 3069 data 11.05.2021

1. Părţile contractante

În temeiul Ordonanţei de Urgenţă nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările şi completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

SPITALUL CLINIC OBSTETRICA-GINECOLOGIE „PROF.DR. PANAIT SARBU", adresa Calea Giulesti nr.5, sector 6, Bucureşti, telefon/fax 021.316.12.78/021.316.12.96, cod fiscal 4316295, cont trezorerie RO86TREZ7065041XXX000227 Trezoreria Sector 6, reprezentată prin DR MARCEL OVIDIU MOISA, funcţia MANAGER si EC. DORINA LUNGU, functia DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

şi

S.C. SERVICII SALUBRITATE BUCUREŞTI S.A. adresa sediului central Şos. Bucureşti – Ploieşti, nr. 17, sector 1, Bucureşti, telefon 021.233.21.67, 021.233.21.68, fax 021.203.89.53, 021.203.89.54, e-mail office@ssb.ro, număr de înmatriculare J40/3525/2000, cod fiscal RO12900081 cont trezorerie RO34TREZ7005069XXX002948 Direcţia Generală a Finanţelor Publice a Municipiului Bucuireşti – Activitatea de Trezorerie şi Contabilitate Publică, reprezentată prin domnul ec. Cristian Pascu, funcţia administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiţii

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

a) ***contract*** - prezentul contract şi toate anexele sale;

b) ***achizitor şi prestator*** - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c) ***preţul contractului*** - preţul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;

d) ***servicii*** - activităţi a căror prestare face obiect al contractului;

e) ***produse*** - echipamentele, maşinile, utilajele, piesele de schimb şi orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract şi pe care prestatorul are obligaţia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f) ***forţa majoră*** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă şi inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părţi, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora şi care face imposibilă executarea şi respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;

*g) **zi*** - zi calendaristică; ***an*** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi"sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

Adresa: Calea Giulești Nr. 5, intrare Str. Boișoara, Sector 6, București | **Email:** panaitsirbu@gmail.com | **Website:** www.panaitsarbu.ro
Telefon: (021) 316 12 81 / (021) 316 12 83 / (021) 316 12 87 / (021) 316 12 88 | **Fax:** (021) 316 12 96

4. Obiectul şi preţul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile de colectare, transport şi depozitare a deşeurilor menajere, inclusiv colectarea si transportul in vederea valorificarii a deseurilor reciclabile (conform prevederilor Legii nr. 132/2010), în perioada/perioadele convenite şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului preţul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii de colectare, transport şi depozitare a deşeurilor menajere.

4.3. - Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv preţul serviciilor prestate, plătibil prestatorului de către achizitor, este de **10537.45 lei**, din care T.V.A **1682.45** lei (125 mc/luna x 70.84 lei/mc fara TVA x 1 luna estimativ).

5. ***Durata contractului***

5.1 – Durata prezentului contract este de la data de **11.05.2021** până la **31.05.2021**, cu posibilitate de prelungire în condiţiile art. 6 alin. (3) din H.G. nr. 925/2006, modificată şi completată, cu condiţia existenţei resurselor financiare alocate cu această destinaţie.

6. Obligaţiile principale ale prestatorului

6.1- Să presteze serviciile care fac obiectul prezentul contract în perioada/perioadele convenite şi în conformitate cu obligaţiile asumate.

6.2 - Să presteze serviciile în conformitate cu prezentul contract de prestari servicii.

6.3 – Să asigure prestarea activităţii de colectare a deşeurilor, conform prevederilor contractuale şi cu respectarea regulamentului serviciului de salubrizare al municipiului, aprobat de autoritatea locală, prescripţiilor, normelor şi normativelor tehnice în vigoare.

6.4 - Să respecte prevederile reglementarilor emise de autorităţile de reglementare, de autorităţile administraţiei publice locale şi legislaţia privind protecţia mediului;

6.5 - Să respecte indicatorii de performanţă stabiliţi prin contractul de delegare a gestiunii şi precizaţi în regulamentul serviciului de salubrizare, să îmbunătăţească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;

6.6 - Să înregistreze toate reclamaţiile şi sesizările Achizitorului şi să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora în termen de maximum 10 (zece) de zile;

6.7 - Să asigure continuitatea serviciului, cu excepţia cazurilor de forţă majoră, aşa cum sunt acestea definite prin lege;

6.8 - Să plătească penalizări în cuantum de 0,05 % pe zi din valoarea facturii curente pentru:

a. întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
b. prestarea serviciului sub parametrii de calitate şi cantitate prevăzuţi în contract;
c. neanunţarea întreruperii serviciului sau depăşirea intervalului anunţat;
d. neridicarea deşeurilor la data şi intervalul orar stabilite prin contract.

6.9 - Să colecteze deşeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deşeurilor menajere;

6.10 - Să ridice deşeurile în zilele şi în intervalul orar stabilite.

6.11 - Se obligă să încarce întreaga cantitate de deşeuri, inclusiv deşeurile amplasate lângă containere şi să lase în stare de curăţenie spaţiul destinat depozitării;

6.12 - Să aşeze după golire recipientele în poziţie normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operaţiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului şi a altor inconveniente pentru utilizatori;

Adresa: Calea Giulești Nr. 5, intrare Str. Boișoara, Sector 6, București | **Email:** panaitsirbu@gmail.com | **Website:** www.panaitsarbu.ro
Telefon: (021) 316 12 81 / (021) 316 12 83 / (021) 316 12 87 / (021) 316 12 88 | **Fax:** (021) 316 12 96

6.13 - Să spele şi să dezinfecteze recipientele de colectare în conformitate cu legislaţia în vigoare şi cu Regulamentul de salubrizare aprobate prin H.C.L.;
6.14 – Să completeze bonurile de ridicare a deşeurilor menajere cu cantitatea totală;
6.15 - Să notifice în scris utilizatorul, cu minimum 10 (zece) zile înainte de întreruperea sau încetarea prestării serviciului de salubrizare;
6.16 - Să trateze în mod confidenţial faţă de terţe persoane toate informaţiile de orice fel primite din partea Achizitorului în cadrul prezentului contract, chiar şi după expirarea acestuia, şi să folosească informaţiile dobândite numai pentru scopurile acestui contract. Prelucrarea datelor personale ale Achizitorului în scop de marketing sau de cedare a acestora către terţi se face numai cu acordul scris al Achizitorului.

7. *Obligaţiile principale ale achizitorului*
7.1 – Achizitorul se obligă să plătească preţul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.
7.2 - Achizitorul se obligă să recepţioneze serviciile prestate în termenul convenit si sa semneze (prin reprezentantul sau) Bonurile de confirmare la fiecare ridicare a deseurilor.
7.3 - Achizitorul se obligă să plătească preţul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta.
7.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

8. Condiţii de plată
8.4 - Facturarea se face lunar, în baza preţurilor şi tarifelor aprobate şi a cantităţilor efective determinate potrivit prevederilor contractuale si se livreaza la adresa **Calea Giulesti nr. 5, Sector 6 – serviciul contabilitate.**
8.5 - Factura va cuprinde elementele de identificare ale Achizitorului, cantităţile facturate, pe tipuri de deşeuri, preţul/tariful aplicat şi va fi însoţită de Centralizatorul bonurilor de confirmare aprobate de ambele parti.
8.6 – Tarifele aplicate de prestator sunt ferme şi nu pot fi majorate pe toată derularea prezentului contract, cu excepţia condiţiilor prevăzute de lege. Preţul plătibil pentru serviciile de colectare, transport şi depozitare a deşeurilor menajere sunt :

Nr. crt.	Denumirea serviciului	U.M	Tariful (lei fără T.V.A./U.M.)
1.	Colectare, ridicare, transport şi depozitare deşeuri menajere	mc	**70.84**
2	Colectare si transport in vederea valorificarii a deseurilor reciclabile	Mc	**GRATUIT**
3	Livrarea recipienti de colectare :	Buc.	**GRATUIT**
	- Eurocontainere plastic 1,1 mc x 4 buc. (des. Menajere)		
	- Europubele plastic 240 l x 2 buc. (des. Menajere)		
	- Eurocontainere plastic 1,1 mc x 2 buc. (des. Reciclabile)		

Adresa: Calea Giulești Nr. 5, intrare Str. Boișoara, Sector 6, București | **Email:** panaitsirbu@gmail.com | **Website:** www.panaitsarbu.ro
Telefon: (021) 316 12 81 / (021) 316 12 83 / (021) 316 12 87 / (021) 316 12 88 | **Fax:** (021) 316 12 96

8.7 - Factura pentru prestarea serviciului de colectare a deşeurilor se emite cel mai târziu până la data de 15 (cincisprezece) a lunii următoare celei în care prestaţia a fost efectuată. Plata serviciilor prestate se va face în conformitate cu O.U.G. nr. 34 din 11 aprilie 2009, respectiv în perioada 24-31 a fiecărei luni, însoţită de centralizatorul bonurilor de confirmare aprobate de ambele parti, pentru care urmează a se face plata. Plata se va efectua în lei, în contul Prestatorului indicat la art. 1.

9. Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor

9.1 – În cazul în care una din părţi nu-şi execută în mod culpabil obligaţiile asumate prin prezentul contract, contractul se desfiinţează de plin drept fără nici o altă formalitate şi fără sesizarea instanţelor judecătoreşti. Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru obligaţiile neîndeplinite până la rezilierea acestuia.

9.2 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reuşeşte să-şi execute obligaţiile asumate prin contract, conform art. 6.8., atunci achizitorul are dreptul de a deduce din preţul contractului, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,05% / zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor.

9.3 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligaţia de a plăti, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,05% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor.

9.4 - Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, în mod culpabil, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul reziliat de drept şi de a pretinde plata de daune-interese.

9.5 - Achizitorul îşi rezervă dreptul de a denunţa unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensaţie, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiţia ca această denunţare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Alte responsabilităţi ale prestatorului

10.1 - (1) Prestatorul are obligaţia de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul şi promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalaţiile, echipamentele şi orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de şi pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevazută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuţia serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător, atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10.3 – Prestatorul se obligă să colecteze deşeurile, conform următorului tabel:

Tip serviciu	Adresa de colectare	Zile în care se face colectarea	Interval Orar
Colectare, ridicare, transport şi depozitare deşeuri menajere		**Luni – sambata (inclusiv) si la solicitare**	**08^{00}-16^{00}**

Adresa: Calea Giulești Nr. 5, intrare Str. Boișoara, Sector 6, București | **Email:** panaitsirbu@gmail.com | **Website:** www.panaitsarbu.ro
Telefon: (021) 316 12 81 / (021) 316 12 83 / (021) 316 12 87 / (021) 316 12 88 | **Fax:** (021) 316 12 96

Colectare si transport in vederea valorificarii deseuri reciclabile	**Calea Giulesti nr. 5, Sector 6**	**De 2 ori/saptamana si la solicitare**	

11. Recepţie şi verificări

11.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile prezentului contract.

11.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanţii săi împuterniciţi, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligaţia de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

11.3 - Persoana responsabilă de verificarea serviciilor prestate este domnul ing. Adrian Ciocan 0724.071.770, tehnic@panaitsarbu.ro

11.4 – Persoana de contact desemnată din partea prestatorului este Moraru Nicolae – sef coloana auto, telefon 0722.516.413, office@ssb.ro.

12. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

12.1 - (1) Prestatorul are obligaţia de a începe prestarea serviciilor de colectare a deşeurilor menajere de la data de **11.05.2021**

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri şi/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părţile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; şi

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la preţul contractului.

12.2 - (1) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanţe neobişnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptăţesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părţile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare şi vor semna un act adiţional.

12.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligaţia de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părţilor, prin act adiţional.

12.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuţie, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalităţi prestatorului.

13. Ajustarea preţului contractului

13.1 - Pentru serviciile prestate, plăţile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele prevăzute la pct. 8.6 din prezentul contract.

13.2 - Preţul contractului rămâne ferm pe toată perioada de valabilitate a contractului şi poate fi ajustat numai în condiţiile legii.

14. Forţa majoră

14.1 - Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2 - Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

14.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

Adresa: Calea Giulești Nr. 5, intrare Str. Boișoara, Sector 6, București | **Email:** panaitsirbu@gmail.com | **Website:** www.panaitsarbu.ro
Telefon: (021) 316 12 81 / (021) 316 12 83 / (021) 316 12 87 / (021) 316 12 88 | **Fax:** (021) 316 12 96

14.4 - Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.
14.5 - Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.
14.6- Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează ca va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părţi să poată pretindă celeilalte daune-interese.

15. Soluţionarea litigiilor

15.1 - Achizitorul şi prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
15.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul şi prestatorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele judecătoreşti din România.

16. Limba care guvernează contractul

16.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

17. Comunicări

17.1 - (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.
17.2 - Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

18. Legea aplicabilă contractului

18.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părţile au înţeles să încheie azi 11.05.2021 prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Anonimizat