

Adresa: Calea Giulești Nr. 5, intrare Str. Boișoara, Sector 6, București | Email: panaitsirbu@gmail.com | Website: www.panaitsirbu.ro  
Telefon: (021) 316 12 81 / (021) 316 12 83 / (021) 316 12 87 / (021) 316 12 88 | Fax: (021) 316 12 96

## A n u n ț

Spitalul Clinic de Obstetrică și Ginecologie „Prof. Dr. Panait Sîrbu” cu sediul în București, Str. Calea Giulești Nr. 5, Sector 6, organizează concurs pentru ocuparea următorului post vacant:

- **Referent de specialitate III (S) – Serviciul R.U.N.O.S. – 1 post vacant (contractual)**

conform HG nr. 286 / 2011, HG nr. 1027 / 2014 și Dispoziția Primarului General al Municipiului București nr. 1736/2015.

Concursul se va desfășura astfel:

- Proba scrisă în data de **11.06.2021**, ora 09.00;
- Proba interviu în data de **16.06.2021**, ora 09.00;

Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele

condiții:

### CONDIȚII GENERALE:

- cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- capacitate deplină de exercițiu;
- stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor posturilor scoase la concurs;
- (candidatul/candidata) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### CONDIȚII SPECIFICE:

- Nivel de studii: superioare, cu diplomă de licență în managementul economic
- Vechime: 2 ani în specialitatea studiilor
- Cunoștințe operare calculator

**Candidații vor depune dosarele de participare la concurs până la data de: 04.06.2021, ora 14.00**, la sediul Spitalului Clinic de Obstetrică și Ginecologie „Prof. Dr. Panait Sîrbu” București, Str. Calea Giulești Nr.5, Sector 6.

Relații suplimentare la Spitalul Clinic de Obstetrică și Ginecologie „Prof. Dr. Panait Sîrbu” București, telefon: 021/303.50.50 – Biroul RUNOS.

Dr. Moisa Ovidiu Marcel



**Adresa:** Calea Giulești Nr. 5, intrare Str. Boișoara, Sector 6, București | **Email:** panaitsirbu@gmail.com | **Website:** www.panaitsirbu.ro  
**Telefon:** (021) 316 12 81 / (021) 316 12 83 / (021) 316 12 87 / (021) 316 12 88 | **Fax:** (021) 316 12 96

## CALENDAR DESFĂȘURARE CONCURS

<u>Data</u>	<u>Proba</u>	<u>Locul de desfășurare</u>
24.05.2021-04.06.2021, ora 14.00	Depunere dosare	Serviciul RUNOS
07.06.2021-08.06.2021	Selecție dosare	
08.06.2021	Afișare rezultate	Avizier si pagina de internet
09.06.2021, intre orele 09.00 – 14.00	Depunere contestații	Serviciul RUNOS
10.06.2021	Rezolvare contestații	
<u>11.06.2021, ora 09.00</u>	<u>Proba scrisă</u>	Amfiteatrul spitalului
11.06.2021	Afișare rezultate	Avizier si pagina de internet
14.06.2021, intre orele 09.00 – 14.00	Depunere contestații	Serviciul RUNOS
15.06.2021	Rezolvare contestații	
<u>16.06.2021, ora 09.00</u>	<u>Proba interviu</u>	Amfiteatrul spitalului
16.06.2020	Afișare rezultate	Avizier si pagina de internet
17.06.202, intre orele 09.00 -14.00	Depunere contestații	Serviciul RUNOS
18.06.2021	Rezolvare contestații	
18.06.2021	Afișare rezultate finale	Avizier si pagina de internet

**MANAGER,**  
Dr. Ovidiu Marcel Moisa



**Adresa:** Calea Giulești Nr. 5, intrare Str. Boișoara, Sector 6, București | **Email:** panaitsirbu@gmail.com | **Website:** www.panaitsirbu.ro  
**Telefon:** (021) 316 12 81 / (021) 316 12 83 / (021) 316 12 87 / (021) 316 12 88 | **Fax:** (021) 316 12 96

## Dosarul de concurs

(1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; (certificat de naștere; certificat de căsătorie);

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituția publică; (studii medii/bacalaureat, certificat competențe/diploma absolvire Postliceala / diploma licență și foaie matricolă; aviz libera practica si asigurare malpraxis);

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie; (contracte individuale de muncă, acte adiționale, decizii);

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) certificat de integritate comportamentală;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate și analize Hepatita B și C, HIV, VDRL, exudat nazal și faringian;

h) certificat de sănătate format A5 care să ateste starea de sănătate corespunzătoare (să fie sănătos clinic, psihic și psihologic);

i) curriculum vitae.

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

(3) În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

(4) Actele prevăzute la alin. 1 lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.



Dr. Moisa Vidin Marcel

**Adresa:** Calea Giulești Nr. 5, intrare Str. Boișoara, Sector 6, București | **Email:** panaitsirbu@gmail.com | **Website:** www.panaitsirbu.ro  
**Telefon:** (021) 316 12 81 / (021) 316 12 83 / (021) 316 12 87 / (021) 316 12 88 | **Fax:** (021) 316 12 96



## Serviciul RUNOS

### Bibliografia și tematica pentru postul de referent de specialitate grad III (studii superioare)

- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii cu modificările și completările ulterioare;
- Legea cadru nr.153/2017 – privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 43/2016 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare, pentru modificarea și completarea unor acte normative și pentru aplicarea unitară a dispozițiilor legale;
- OMS nr. 1229/2011 privind aprobarea criteriilor de evaluare a performanțelor profesionale individuale;
- Legea 95/2016 privind reforma în domeniul sănătății republicată;
- HG 500/2011 privind registrul de evidență a salariaților;
- HG 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade și trepte profesionale imediat superioare, a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- Ordinul MS nr. 869/2015 pentru aprobarea metodologiilor privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist și chimist din unitățile sanitare publice, precum și a funcțiilor de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi, respective funcției de farmacist, șef în unitățile sanitare publice cu paturi;
- Ordinul MS nr.755/2016 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății nr. 869/2015 pentru aprobarea metodologiilor privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist și chimist din unitățile sanitare publice, precum și a funcțiilor de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare publice sanitare, respectiv a funcției de farmacist-șef în unitățile sanitare publice cu paturi;
- Ordinul MS nr.1224/2010 privind aprobarea normativelor de personal pentru asistența medicală spitalicească;
- Ordinul nr. 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar;
- Legea nr.78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat din România;
- OUG 111/2010 – privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor cu modificările și completările ulterioare;

**Adresa:** Calea Giulești Nr. 5, intrare Str. Boișoara, Sector 6, București | **Email:** panaitsirbu@gmail.com | **Website:** www.panaitsirbu.ro  
**Telefon:** (021) 316 12 81 / (021) 316 12 83 / (021) 316 12 87 / (021) 316 12 88 | **Fax:** (021) 316 12 96

**Tematica pentru postul vacant de referent de specialitate grad III – SERVICIUL RUNOS**

1. Principiile fundamentale – ale dreptului muncii;
2. Contractul individual de muncă (încheierea, executarea, modificarea, suspendarea, încetarea) ;
3. Contractul individual de muncă pe durată determinată;
4. Contractul individual de muncă cu timp parțial;
5. Contract de voluntariat;
6. Timpul de muncă și timpul de odihnă ( durata, munca suplimentară, munca de noapte, norma de muncă, repausuri periodice, concediile) ;
7. Salarizarea personalului medical;
8. Formarea profesională;
9. Regulament de ordine interioară;
10. Răspundere disciplinară;
11. Stabilierea salariilor de bază în sistemul sanitar;
12. Stabilirea drepturilor salariale în conformitate cu graficele lunare;
13. Stabilirea timpului de muncă pentru personalul din sistemul sanitar;
14. Organizarea și efectuarea gărzilor în sistemul sanitar;
15. Modalitatea de evaluare a performanțelor profesionale ale personalului din sistemul sanitar ;
16. Normative de personal aplicate în spitalele publice;
17. Concediile medicale;
18. Impozitul pe venituri salariale;
19. Dispoziții generale, definiții principia, drepturile persoanelor cu handicap;
20. Organizarea și funcționarea spitalelor publice, conducerea spitalelor ;
21. Organizarea și desfășurarea concursurilor/ examenelor pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant;
22. Stabilirea și acordarea normei de hrană.

