



SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ ȘI GINECOLOGIE
"PROF. DR. PANAIT SÎRBU"

Calea Giulești nr. 5, Sector 6, București - Tel: 021.316.12.81



Nr. Inregistrare 3403/25.06.2019

APROBAT,

MANAGER

Dr. Marcel Ovidiu Moisa



CAIET DE SARCINI

enumirea achizitiei: „Servicii de service la centrala termica”

- Cod CPV: 50720000-8.

Faza : Caiet de sarcini pentru achiziția publică de servicii

Valoare totala estimata – 10 luni - 12,600.00 lei fara TVA

**Autoritatea contractanta/beneficiar: SPITALUL CLINIC OBSTRETICA GINECOLOGIE
"PROF. DR. PANAIT SIRBU"**

Calea Giulesti Nr. 3-5, Bucuresti, sector 6, Bucuresti

BUCURESTI 2019



CAPITOLUL I. GENERALITĂȚI

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Cerințele impuse sunt considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini nu va fi luată în considerare.

Prezentul caiet de sarcini are ca obiect achiziționarea de **Servicii de service la centrala termica Cod CPV : 50720000-8.**

Contractul se va încheia cu un singur operator economic în baza criteriului de atribuire, „**pretul cel mai scăzut**”.

CAPITOLUL II. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Obiectul prezentului caiet de sarcini îl constituie obligațiile și răspunderile ce revin contractanților conform reglementărilor în vigoare privind executarea lucrărilor de întreținere la echipamente din centrala termică având ca scop funcționarea în condiții de siguranță a acestora și a instalațiilor de automatizare aferente, la parametrii prescriși în cărțile tehnice și instrucțiunile de exploatare.

Serviciile constau în executarea reviziilor periodice și verificarea, respectiv repararea echipamentelor din dotarea centralei termice și reprezintă ansamblul de operații, respectiv de măsurători executate de Prestator în scopul menținerii și repunerii în funcțiune a acestora la parametrii nominali.

Aceste echipamente sunt folosite pentru încălzire și asigurarea apei calde de consum sanitar.

Echipamentele la care face referire prezentul caiet de sarcini sunt următoarele:

Nr. crt.	Echipament	Cant. buc	Pret unitar estimat lunar lei fara TVA	Valoare totala estimata contract pana la 31.12.2019 si act aditional pana la 30.04.2020 (10 luni) lei fara TVA
1	cazan Thermansi Athina 320 (329 KW)	1	1,260.00	12,600.00
2	cazan Sime 2R 12 (214 KW)	1		
3	cazan Sime 2R 15 (266,0 KW)	1		
4	microcentrala Radiant (32 KW)	1		
5	microcentrala electrica (21KW)	1		



CAPITOLUL III. CERINȚE MINIMALE

Executarea unui program de mentenanță preventivă compus din:

1. Revizii tehnice generale de 2 ori pe an, pentru toate echipamentele care se va executa la începutul și sfârșitul sezonului rece.

2. Verificare tehnică periodică care se va executa lunar.

Prestarea serviciilor se va realiza cu personal autorizat și specializat.

Mentenanța preventivă se va realiza în conformitate cu planul de mentenanță și cu respectarea legislației în vigoare și a prescripțiilor tehnice ale producătorului echipamentului.

In cazul în care echipamentele care fac obiectul prezentului caiet de sarcini urmează a fi reautorizate în funcționare de către ISCIR/CNCIR în perioada de derulare a contractului, prestatorul va întocmi întreaga documentație necesară reautorizării, conform PT C9 și PT C11.

CAPITOLUL IV. CERINȚE SPECIFICE

Serviciile înseamnă mentenanță preventivă și mentenanță corectivă.

Mentenanța preventivă reprezintă operațiunile ce se vor executa asupra echipamentelor, fără a se limita la acestea:

1) *Revizie tehnică generală:*

- *verificarea funcționării cazanului în parametrii corespunzători;*
- *verificarea etanșeității cazanului și remediere eventuale neetanșeități;*
- *verificarea etanșeității instalației de alimentare cu combustibil din încăperea în care este instalat echipamentul și remedierea acesteia dacă au apărut neetanșeități;*
- *verificarea și curățarea camerei de ardere a cazanului și a căilor de fum;*
- *verificarea și curățarea arzătorului și înlocuirea pieselor uzate sau defectate;*
- *controlul uzurii arzătoarelor și subansamblelor componente;*
- *curățare și reglaj ansamblu cap ardere;*
- *verificarea arderii cu analizatorul de gaze arse și efectuarea reglajelor pentru realizarea unei funcționări optime cu randament cât mai ridicat;*
- *verificarea buneii funcționări a automatizării echipamentelor, inclusive reglaje și modificarea parametrilor la solicitarea beneficiarului;*
- *verificarea pompelor de circulație și a vanelor;*
- *verificarea tensiunii de alimentare;*
- *verificarea tirajului coșului de fum;*
- *evaluarea capacității de funcționare în parametrii normali a fiecărui subansamblu component;*



- verificarea filtrului stabilizator de gaz dacă este necesar;
- verificarea de zgomote sau vibrații în funcționare a subansamblelor în mișcare;
- repunerea în funcțiune a echipamentelor;
- instruirea și informarea personalului beneficiarului pentru buna funcționare a echipamentelor.
- verificarea supapelor cazanelor

2) Verificare tehnică periodică/lunara

- verificarea funcționării cazanului în parametrii corespunzători;
- verificarea etanșeității cazanului și remediere eventuale neetanșeități;
- verificarea etanșeității instalației de alimentare cu combustibil din încăperea în care este statat echipamentul și remedierea acesteia dacă au apărut neetanșeități;
 - verificarea arderii vizual și efectuarea reglajelor pentru realizarea unei funcționări corespunzătoare dacă este cazul;
 - verificarea bunei funcționări a automatizării echipamentelor, inclusiv reglaje și modificarea parametrilor la solicitarea beneficiarului;
 - verificarea funcționării pompelor de motorină și a filtrului pe conducta de alimentare cu combustibil lichid;
 - verificarea pompelor de circulație și a vanelor motorizate;
 - verificarea tensiunii de alimentare;
 - verificarea de zgomote sau vibrații în funcționare a subansamblelor în mișcare;
 - repunerea în funcțiune a echipamentelor.

Mentenanța corectivă reprezintă intervențiile Furnizorului asupra echipamentelor în urma unei solicitări din partea Beneficiarului pentru remedierea unei defecțiuni aparute accidental și consta în:

- intervenții și propuneri de înlocuire componente defecte la centrala termică
- reparații efectuate cu un discount la manopera de 10% față de prețul perceput în mod normal
- materialele și manopera intervențiilor accidentale sau la cerere vor fi decontate separat
- intervențiile la instalația interioară de încălzire
- operațiuni de mentenanță executate anual, sau la solicitarea beneficiarului ori de câte ori este nevoie

Prestatorul are obligația ca în cazul unor defecțiuni ale echipamentelor să încheie un proces-verbal de constatare, ce va fi semnat de ambele părți. Înlocuirea echipamentelor defecte se va face în baza comenzii achizitorului, și va fi achitată de către acesta în baza facturilor fiscale emise de prestator.



CAPITOLUL V. CERINȚE TEHNICE ȘI DE CALITATE IMPUSE OFERTANTULUI

Ofertantul trebuie să îndeplinească în mod obligatoriu și cumulativ următoarele cerințe:

- să aibă personal calificat în domeniul întreținerii și reparațiilor instalațiilor / echipamentelor din dotarea centralelor termice cu cazane electrice cu experiență mai mare de 1 an;
- Sa fie autorizat de către ISCIR pentru următoarele activități:
 - Instalare, reparare și întreținere, verificări tehnice în utilizare la cazane de apă caldă având $P \leq 400 \text{ kW}$ (conform CR4 - 2009, prescripția tehnică privind autorizarea persoanelor juridice pentru efectuarea de lucrări la instalații/echipamente în domeniul ISCIR); Aceasta autorizație este necesară pentru că ofertantul trebuie să presteze servicii la cazane de apă caldă cu $P \leq 400 \text{ kW}$ din dotarea centralei termice.
 - Instalare, reparare cazane de apă caldă având $P > 400 \text{ kW}$ (conform CR4 - 2009); Aceasta autorizație este necesară pentru că ofertantul trebuie să presteze servicii la cazane de apă caldă cu $P \leq 400 \text{ kW}$ din dotarea centralei termice.
 - Montare, punere în funcțiune, reparare și întreținere la instalații de automatizare pentru centrale termice (conform CR4 - 2009); Aceasta autorizație este necesară pentru că ofertantul trebuie să presteze servicii la instalațiile de automatizare aferente centralei termice.
- Personalul tehnic de specialitate al ofertantului să fie atestat de către ISCIR pentru activitățile:
 - Responsabil cu supravegherea lucrărilor la instalațiile sub presiune (conform Ord. 465/2009, privind metodologia de atestare a personalului tehnic de specialitate în domeniul ISCIR);
 - Responsabil cu verificarea tehnică în utilizare a aparatelor de încălzit, respectiv cazane de apă caldă cu $P \leq 400 \text{ kW}$ (conform Ord. 465/2009);
- Se vor respecta în întregime prevederile documentației tehnice din cartea tehnică.
- Materialele utilizate vor avea certificate de calitate conform standardelor în vigoare, emise de fabricantul lor
- Utilizarea altor tipuri de materiale se poate face numai cu acceptul scris al beneficiarului.
- La terminarea fiecărei revizii tehnice se va efectua recepția lucrărilor și în baza procesului verbal de recepție.
- Toate lucrările se vor efectua în prezența unui reprezentant al beneficiarului.



CAPITOLUL VI. CONDIȚII CONTRACTUALE IMPUSE PRESTATORULUI

După semnarea contractului, pe perioada de desfășurare a acestuia, cantitățile (operațiile) precizate în anexa se pot modifica ca număr de operații, în funcție de natura intervenției și de specificul fiecărui echipament din dotarea centralei termice, acestea fiind consemnate în fișele de constatare încheiate între beneficiar și prestator, însă valoarea contractuală nu se schimbă.

Prestatorul este anunțat pentru efectuarea intervenției prin adresă scrisă – fax / e-mail sau telefonic.

Timpul de reacție al prestatorului pentru intervenții de urgență este de maxim 4 ore de la primirea solicitării de luni până vineri, și în 6 ore de la solicitare în zilele de sâmbătă, duminică și sărbători legale, sau în afara orelor de program în cursul săptămânii.

Operațiile de mentenanță preventive se vor desfășura în baza unui grafic de lucrări întocmit de Prestator și aprobat de Beneficiar.

Constatarea defectăunilor, respectiv a materialelor (pieselor) care necesită a fi înlocuite se va face în prezența reprezentanților beneficiarului și se va consemna prin întocmirea unui proces verbal de constatare.

În cazul în care sunt necesare înlocuiri de piese sau echipamente, prestatorul are obligația întocmirii unui deviz estimativ care va cuprinde caracteristici tehnice și prețul unitar pentru fiecare piesă/echipament propus a fi înlocuit.

Toate activitățile de înlocuire/reparare se vor efectua numai după aprobarea beneficiarului.

Înainte de recepționarea serviciilor efectuate, ofertantul va efectua următoarele probe și verificări:

1. verificarea echipamentelor privind calitatea, integritatea, aspectul exterior și interior, starea suprafețelor, etc;
2. probe de verificare a funcționării echipamentelor, realizarea sau simularea regimurilor normale de funcționare și a regimurilor de avarie;
3. probe de punere în funcțiune.

La punerea în funcțiune, va fi semnat un proces verbal de punere în funcțiune, urmând ca prestatorul să întocmească un deviz pe care îl va prezenta beneficiarului pentru verificare și aprobare.

Toate echipamentele ce se vor utiliza pentru eventuale înlocuiri/reparații, vor fi însoțite de certificate de conformitate sau de alte documente ce atestă conformitatea și vor fi marcate cu indicativul CE.



CAPITOLUL VII. ALTE CONDIȚII DE EFECTUARE A SERVICIILOR

Serviciile se vor desfășura de regula de Luni până Vineri între orele 08.00-18,00, iar intervențiile în afara programului menționat se vor face cu acordul conducerii spitalului, sau în situații de avarii ale instalațiilor și echipamentelor.

Va fi disponibil un număr de telefon permanent în intervalul orar stabilit la care un specialist din cadrul prestatorului poate să preia consultanța sau să preia cererile de intervenție. Platile lunare a facturilor emise de către prestator nu se vor opera decât după confirmarea acestora de către beneficiarii lucrărilor sau a șefului Serviciului administrativ.

Transportul la și de la sediul unității contractante cade în sarcina prestatorului.

CAPITOLUL VIII. CONDIȚII COMERCIALE

Oferta va cuprinde servicii complete de mentenanță preventivă și corectivă (inclusiv manopera și transport) începând cu data de 01.07.2019 până la data de 31.12.2019, cu posibilitate de prelungire prin act adițional până la 30.04.2020.

Platile către Prestator vor fi efectuate în lei, pe baza facturilor fiscale emise de acesta, în termen de 60 zile de la data primirii facturii în original, însoțită de raportul de activitate/proces verbal de constatare/deviz/proces verbal de recepție.

CAPITOLUL IX. GARANȚII

Pentru lucrările de revizii planificate, termenul de garanție este cuprins între două revizii consecutive;

Pentru lucrările auxiliare solicitate de Beneficiar, termenul de garanție este cel pentru echipamente și materiale utilizate la realizarea lucrărilor, aceste termene sunt specificate de producătorii/ furnizorii acestora prin certificatele emise.

În acest termen prestatorul este obligat la remedierea gratuită a serviciilor executate, dacă deficiențele survenite în acest termen au legătură cu obiectul caietului de sarcini și nu sunt cauzate din culpa beneficiarului.

Pentru serviciile executate prestatorul va răspunde pentru vicile ascunse în termenele prevăzute în contract.



CAPITOLUL X. CONDIȚII IMPUSE PENTRU SECURITATEA ȘI SANĂTATEA ÎN MUNCA ȘI PROTECȚIA MUNCII

Prestatorul de servicii trebuie să respecte cerințele legale de securitate și sănătate în muncă, prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă, fiind direct responsabil de consecințele nerespectării acestei legislații.

*Ofertanții vor indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de securitate și sănătate în muncă. În acest sens vor prezenta în cadrul propunerii tehnice o **Declarație pe propria răspundere referitoare la condițiile de securitate și sănătate în muncă.***

CAPITOLUL XI. MĂSURI PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Se vor respecta următoarele reglementări:

- *LEGE nr. 307 din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor;*
- *PE 009/ 1993, cap.5,pct.- Reglementarea utilizării focului deschis;*
- *ORDIN nr. 163 din 28 februarie 2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor privind reglementarea focului deschis, a fumatului și acăilor de acces și evacuare; privind echiparea și dotarea construcțiilor, instalațiilor tehnologice și platformelor amenajate cu mijloace de prevenire și stingere a incendiilor, privind organizarea activității de apărare;*
- *OMAI nr. 712 din 23 iunie 2005 pentru aprobare Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență;*
- *ORDINUL nr. 108 din 1 august 2001 al ministrului administrațiilor și internelor, cu modificările ulterioare, pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind reducerea riscurilor de incendiu generate de încărcări electrostatice - D.G.P.S.I. -004;*
- *OMAI nr. 1474 din 12 octombrie 2006 pentru aprobarea regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență;*
- *Legea 481/08.11.2004 privind protecția civilă, modificată și completată de Legea 212/24.05.2006.*
- *Legea 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalații de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil.*

CAPITOLUL XII. MĂSURI DE PROTECȚIA MEDIULUI

Se vor respecta următoarele reglementări:

- *OUG nr. 195/2005, privind protecția mediului*
- *Legea nr. 265/2006, pentru aprobarea OUG NR.195/2005*
- *OUG nr.68/2007, privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, completarea și modificarea OUG nr. 15/2009 și OUG nr. 64/2011*
- *Legea nr. 21/2011, privind regimul deșeurilor*



- HGR nr. 856/2002 , privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase
- HG 1061/2008, privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României
- HGR nr.394/2005, privind depozitarea deșeurilor completată și modificată de Hotărârea nr. 1292/2010.
- Legea nr. 132/2010, privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituții publice.
- Legea nr. 107/1996, legea apelor, cu modificările și completările ulterioare.
- STAS 10009/1988, privind limita maximă admisă pentru zgomot.
- HGR nr. 1756/2006, privind limitarea nivelului emisiilor de zgomot în mediu produs de echipamente destinate utilizării în exteriorul clădirii.

CAPITOLUL XIII. PERSOANA DE CONTACT

Ofertantul va numi și comunica o persoană de contact permanent, precizând: numele, prenumele, număr de telefon și fax, adresa de e-mail.

CAPITOLUL XIII. MODALITATE DE OFERTARE

Activitățile personalului societății prestatoare se vor exercita în conformitate cu prevederile legale pentru supravegherea și verificarea tehnică a instalațiilor/echipamentelor aflate în dotarea autorității contractante, după cum urmează:

- Fișa de informații generale - unde se regăsesc datele de contact, cifra de afaceri a operatorului economic.
 - Certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului sau echivalent, din care să rezulte obiectul de activitate.
 - Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator.
 - Informațiile din acest document vor fi reale și actuale la data limită de depunere a ofertei.
 - Declarație privind neincadrarea în art 164, 165 și 176 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
 - Autorizațiile necesare desfășurării activității în termen de valabilitate pe toată perioada derulării contractului,
- Pretul se va oferta în lei fără TVA pentru serviciile prestate.

Documentele de participare, oferta tehnică și oferta financiară se vor transmite semnate și stampilate pe adresa de email panait.sirbu@yahoo.com până la data de 27.06.2019. Ofertele primite după data menționată nu vor fi luate în considerare.

Finalizarea achiziției se va efectua în SICAP.

Informații suplimentare la adresa de email panait.sirbu@yahoo.com sau la telefon 0724290913

SEF SERVICIU TEHNIC
Ing. Adrian Ciocan